

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(СФИ)

Принято  
ученым советом СФИ  
протокол от 16.02.2026 № 1

Утверждено  
приказом ректора  
от 04.03.2026 № 18-26 од

## Основы командной работы

Рабочая программа дисциплины

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Социальная работа со случаем: инновационные модели и методы»

Квалификация: Специалист по социальной работе  
(социальный координатор)

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2026

<b>Общая нагрузка 30 ак. ч.</b>		
Курс / Семестр	2 / 3	Итого
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	20	20
Лекции	16	16
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа</b>	10	10
<b>ИТОГО</b>	30	30
В том числе в форме практической подготовки	0	0
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Рабочая программа дисциплины  
**Основы командной работы**

*Разработчик(и):*  
Ю. К. Ушакова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы командной работы» является формирование у обучающихся профессиональной компетенции ПК-3 и профессиональной компетенции ПК-4 через решение следующих задач:

1. изучить понятия «команда» и «лидерство» в современных реалиях;
2. проанализировать собственный опыт пребывания в команде;
3. развить базовые навыки коммуникации в команде.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### Место дисциплины в программе

Дисциплина читается на 2-м курсе в 3-м семестре для слушателей очной формы обучения.

### Требования к предварительной подготовке обучающегося

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых при изучении дисциплин:

- Введение в профессию.
- Ознакомительная практика.
- Проектная деятельность в социальной сфере.
- Профилактика эмоционального выгорания.
- Этические основания социальной работы.

**Дисциплины и практики, для которых изучение дисциплины необходимо как предшествующее**

- Практика по профилю профессиональной деятельности.

## 3. Требования к результатам обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Коммуникативная компетентность.	<b>Знать:</b> - социально-психологические основы межличностного взаимодействия; - основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, консультирования, информирования; - основы психологии влияния; - принципы эффективной коммуникации в конфликтных ситуациях; - особенности письменной и устной коммуникации, особенности коммуникации по телефону и другие средства связи. <b>Уметь:</b> - учитывать в коммуникации личностные и индивидуальные особенности человека, его физическое и психологическое состояние; - грамотно выходить из конфликтных ситуаций (сохранять доброжелательность и уметь ставить

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
	границы); - пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. <b>Владеть:</b> - проявлять чуткость, терпение, уважение, безоценочное отношение ко всем участникам коммуникации; - уверенно общаться по телефону, письменно, устно, через мессенджеры.
ПК-4 Способность работать в команде и взаимодействовать со специалистами различного профиля.	<b>Знать:</b> - правила и принципы работы в команде. <b>Уметь:</b> - проявлять активность и инициативность в командной работе; - координировать деятельность специалистов и договариваться о распределении ролей и зон ответственности; - достигать понимания со специалистами смежных профессий; - взаимодействовать с другими учреждениями, организациями и сообществами, в целях улучшения услуг, предлагаемых клиентам. <b>Владеть:</b> - согласовывать свои действия с членами команды; - ясно и четко излагать коллегам результаты своей работы и планируемые действия.

## 4. Содержание и структура дисциплины

### 4.1. Содержание дисциплины

#### Раздел I. Командная работа в социальной сфере

##### Тема 1. Работа в команде

Определение команды. Критерии команды. Команда, как управленческий ресурс. Команды на разных этапах развития организации. Особенности лидерства сегодня.

##### Тема 2. Коммуникация в команде

Стратегии поведения по Диснею. Теория спиральной динамики как одно из объяснений процессов, происходящих в командах. Теория Грейвза. Условия продуктивной коммуникации в команде. Коммуникация вертикальная и горизонтальная. Переговоры и работа с возражениями.

##### Тема 3. Особенности команд в социальной сфере

Доступные ресурсы. Обратная связь как инструмент управления командой, в т.ч. волонтерской. Конфликты в команде, управление конфликтами, польза конфликтов.

##### Тема 4. Изменения, работа с изменениями, цена изменений

Работа с изменениями. Формула изменений Бекхарда. Сопротивление команды изменениям. Цена изменений.

## Раздел II. Тренинг по командной работе (навыковый).

### Тема 5. Отработка навыков взаимодействия в различных аспектах командной работы

Упражнения на работу с сопротивлением. Упражнения на выработку навыка эффективного ведения переговоров. Упражнения на обратную связь. Упражнения на эффективное реагирование на критику. Упражнение на обретение искомого состояния.

#### **4.2. Структура дисциплины**

Тема	Вид учебной деятельности	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
<b>Контактная работа</b>		<b>20</b>	
Тема 1. Работа в команде.	Интерактивные лекции	4	
Тема 2. Коммуникация в команде.	Интерактивные лекции	4	
Тема 3. Особенности команд в социальной сфере.	Интерактивные лекции	4	
Тема 4. Изменения, работа с изменениями, цена изменений.	Интерактивные лекции	4	
Тема 5. Отработка навыков взаимодействия в различных аспектах командной работы.	Практическое занятие	4	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>10</b>	
Промежуточная аттестация – зачет			

## **5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости**

#### Форма

Учет посещаемости занятий.

#### Периодичность

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра.

#### Порядок проведения

Преподаватель ведет учет посещаемости студентов. В случае отсутствия студента в журнале текущего контроля успеваемости и посещаемости ставится отметка «Н» (не был).

#### Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся активно участвовал в интерактивных лекциях и практическом занятии.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не принимал активного участия в интерактивных лекциях и практическом занятии.

### **5.2. Промежуточная аттестация**

#### Форма

Зачет.

#### Периодичность

По завершении изучения дисциплины в конце семестра.

#### Порядок проведения

Оценивается посещаемость занятий.

### Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся посетил все интерактивные лекции и практическое занятие или прослушал пропущенные занятия в аудиозаписи.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не посетил хотя бы одно занятие и не прослушал пропущенное занятие в аудиозаписи.

## **6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **6.1. Печатные и электронные издания**

Авторы	Заглавие	Изд-во, год	Стр.	Эл. адрес для эл. изданий
Дон Эдвард Бек, Кристофер К. Коуон	Спиральная динамика: Управляя ценностями, лидерством и изменениями в XXI веке / Дон Эдвард Бек, К. Кристофер	2010	415	
Р. Чалдини	Психология влияния. Как научиться убеждать и добиваться успеха	2024	416	

### **6.2. Электронные образовательные ресурсы**

Название	Ссылка
Официальный сайт Свято-Филаретовского института	<a href="https://sfi.ru">https://sfi.ru</a>

### **6.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Название	Ссылка
Библиотека Института психологии РАН	<a href="http://lib.ipran.ru/">lib.ipran.ru/</a>
Библиотека литературы по психологии	<a href="http://znanium.com">znanium.com</a>
Электронная библиотека МПШУ	<a href="http://psychlib.ru/">psychlib.ru/</a>

### **6.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

Название	Описание
Windows 8, Windows 10	Операционная система корпорации Microsoft, ориентированная на управление компьютером и прикладными программами с помощью графического интерфейса.
Office Standard 2013 Russian: Word 2013, Excel 2013, PowerPoint 2013, OneNote 2013, Outlook 2013, Publisher 2013	Пакет программ для работы с документами, электронной почтой и подготовки презентаций.
VLC, ver. 3.0.8	Медиапроигрыватель.
ИРБИС64+ в составе четырех АРМ «Администратор», «Каталогизатор», «Книговыдача», модуля Web ИРБИС64+	Библиотечная программа.
ABBYY FineReader 11	Программа для перевода изображения документов в электронные редактируемые форматы.
Программа TrueConf, тариф на 21 пользователя и 10 одновременных соединений	Отечественная программа видеоконференцсвязи с использованием облачной среды

### **6.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

- парты, стулья для слушателей;
- стол, стул для преподавателя;
- флипчарт и / или ЖК панель;
- настольный микрофон;
- акустическая система;
- компьютер для преподавателя с видеокамерой;
- возможность подключения к сети Интернет (в том числе по каналу Wi-Fi) и обеспечения доступа к ЭИОС для преподавателя и обучающихся.

### **7. Методические указания для обучающихся**

Для освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием данной рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее тематическим планом, связями с другими дисциплинами образовательной программы, с рекомендованной литературой (электронные и печатные издания) и др. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. При подготовке к очередным лекциям целесообразно кратко повторить пройденное, обращаясь к конспекту и учебной литературе с особым вниманием к проблемному полю той или иной темы. В самостоятельной работе необходимо соблюдать рекомендации преподавателя. Для прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации необходимо ознакомиться с типовыми контрольными заданиями и материалами, содержащимися в разделе 5.