

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»
(СФИ)

Принято
ученым советом СФИ
протокол от 03.02.2025 № 1

Утверждено
приказом ректора
от 04.02.2025 № 08/1-25 од

Социальная координация в системе долговременного ухода

Рабочая программа дисциплины

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Социальная работа со случаем: инновационные модели и методы»

Квалификация: специалист по социальной работе
(социальный координатор)

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Общая нагрузка 6 ак. ч.		
Курс / Семестр	1 / 2	Итого
Контактная работа, в том числе:	4	4
Лекции	4	4
Самостоятельная работа	2	2
ИТОГО	6	6
В том числе в форме практической подготовки	0	0
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Рабочая программа дисциплины

Социальная координация в системе долговременного ухода

Разработчик(и):

Е. А. Иванова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Социальная координация в системе долговременного ухода» является формирование у обучающихся профессиональной компетенции ПК-11 и профессиональной компетенции ПК-12 через решение следующих задач:

1. сформировать представления о системе долговременного ухода, основных подходах к организации работы в СДУ;
2. сформировать представления о роли социальной координации в СДУ и задачах организатора ухода.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в программе

Дисциплина читается на 1-м курсе во 2-м семестре для слушателей очной формы обучения.

Требования к предварительной подготовке обучающегося

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых при изучении дисциплин:

- Введение в профессию.
- Нормализация жизни человека и ограничения жизнедеятельности.
- Основы общей и социальной психиатрии.
- Характеристики целевых групп.

Дисциплины и практики, для которых изучение дисциплины необходимо как предшествующее

- Оценка нуждаемости в уходе, социальном сопровождении и паллиативной помощи.
- Адвокация клиентов.
- Документоведение в социальной работе.
- Основы права в социальной работе.
- Основы права в социальной работе в системе долговременного ухода.
- Практика по профилю профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-11 Способность видеть, находить, создавать ресурсы: вовлекать в помощь ближайшее социальное окружение, задействовать системы государственных и общественных институций.	Знать: - система социальных служб и учреждений социальной сферы в Российской Федерации и конкретном регионе, особенности их взаимодействия; - основные общественные организации, участвующие в помощи пожилым людям, взрослым с психическими (ментальными) нарушениями и паллиативным больным в Российской Федерации и конкретном регионе; - особенности межведомственного взаимодействия в социальной работе; - основные формы и виды социального обслуживания; - ресурсы местного сообщества;

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
	- способы активизации ресурсов ближайшего окружения клиента и местного сообщества. Уметь: - применять на практике знания о государственных ресурсах и путях взаимодействия с государственными учреждениями; - при необходимости направлять клиента в специализированные социальные учреждения (подразделения) и/или к профильным специалистам; - выявлять потенциал ближайшего окружения и содействовать его мобилизации, содействовать расширению возможностей взаимопомощи; - соединять клиентов с группами/сетями поддержки и поддерживать их в процессе их вхождения в эти группы/сети; - определять учреждения и организации, способные помочь в преобразовании ситуации, и строить с ними взаимодействие.
ПК-12 Способность составлять реалистичный, адекватный, конкретный, измеримый план помощи.	Знать: - содержание и специфика социальной работы с каждой категорией клиентов: пожилыми людьми, взрослыми с психическими (ментальными) нарушениями, паллиативными больными. Уметь: - определять круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

4. Содержание и структура дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Цели и задачи работы организатора ухода

Роль организатора ухода в системе долговременного ухода. Цели и задачи работы организатора ухода. Функциональные обязанности организатора ухода.

Тема 2 Роль социальной координации в СДУ

Задачи организатора ухода в части социальной координации. Социальная координация в работе регионального и территориальных координационных центров. Уровни координации. Поиск и привлечение ресурсов для организации ухода.

4.2. Структура дисциплины

Тема	Вид учебной деятельности	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
2 семестр			
Контактная работа		4	
Тема 1. Цели и задачи работы организатора ухода.	Интерактивные лекции	2	
Тема 2 Роль социальной координации в СДУ.	Интерактивные лекции	2	
Самостоятельная работа		2	
Промежуточная аттестация – зачет			

5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

5.1. Текущий контроль успеваемости

Форма

Учет посещаемости занятий.

Периодичность

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра.

Порядок проведения

Преподаватель ведет учет посещаемости студентов. В случае отсутствия студента в журнале текущего контроля успеваемости и посещаемости ставится отметка «Н» (не был).

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся посетил интерактивные лекции или прослушал пропущенные занятия в аудиозаписи.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не посетил интерактивные лекции и не прослушал пропущенные занятия в аудиозаписи.

5.2. Промежуточная аттестация

Форма

Зачет.

Периодичность

По завершении изучения дисциплины в конце семестра.

Порядок проведения

Оценивается посещаемость занятий.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся посетил интерактивную лекцию или прослушал пропущенное занятие в аудиозаписи.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не посетил интерактивную лекцию и не прослушал пропущенное занятие в аудиозаписи.

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1. Печатные и электронные издания

Авторы	Заглавие	Изд-во, год	Стр.	Эл. адрес для эл. изданий
	Методическое пособие по Модели СДУ для руководителей учреждений социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме	2021		Режим доступа: – URL: https://education.starikam.org/information_ltc_facilities_model (дата обращения: 04.02.2025) – Текст : электронный.
	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2022 года № 781 (ред. от 27.03.2023) «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2023 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе»			Режим доступа: – URL: https://base.garant.ru/406201455/ (дата обращения: 04.02.2025) – Текст : электронный.
	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 ноября 2014 года № 940н (ред. от 30.03.2020) «Об утверждении правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»			Режим доступа: – URL: https://base.garant.ru/70883236/ (дата обращения: 04.02.2025) – Текст : электронный.
	Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»			Режим доступа: – URL: https://base.garant.ru/70552648/ (дата обращения: 04.02.2025) – Текст : электронный.

6.2. Электронные образовательные ресурсы

Название	Ссылка
Официальный сайт Свято-Филаретовского института	https://sfi.ru
Личный кабинет обучающегося	http://eios.sfi.ru/WebApp/#/
Сайт БФ «Старость в радость»	starikam.org/
Министерство труда и социальной защиты населения РФ	mintrud.gov.ru

6.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Название	Ссылка
Гарант.ру: информационно-правовой портал	garant.ru/

6.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Название	Описание
Windows 8, Windows 10	Операционная система корпорации Microsoft, ориентированная на управление компьютером и прикладными программами с помощью графического интерфейса.
Office Standard 2013 Russian: Word 2013, Excel 2013, PowerPoint 2013, OneNote 2013, Outlook 2013, Publisher 2013	Пакет программ для работы с документами, электронной почтой и подготовки презентаций.
VLC, ver. 3.0.8	Медиапроигрыватель.
ИРБИС64+ в составе четырех АРМ «Администратор», «Каталогизатор», «Книговыдача», модуля Web ИРБИС64+	Библиотечная программа.
ABBYY FineReader 11	Программа для перевода изображения документов в электронные редактируемые форматы.
Программа TrueConf, тариф на 21 пользователя и 10 одновременных соединений	Отечественная программа конференцсвязи с использованием облачной среды

6.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- парты, стулья для слушателей;
- стол, стул для преподавателя;
- флипчарт и / или ЖК панель;
- настольный микрофон;
- акустическая система;
- компьютер для преподавателя с видеокамерой;
- возможность подключения к сети Интернет (в том числе по каналу Wi-Fi) и обеспечения доступа к ЭИОС для преподавателя и обучающихся.

7. Методические указания для обучающихся

Для освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием данной рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее тематическим планом, связями с другими дисциплинами образовательной программы, с рекомендованной литературой (электронные и печатные издания) и др. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. При подготовке к очередным лекциям целесообразно кратко повторить пройденное, обращаясь к конспекту и учебной литературе с особым вниманием к проблемному полю той или иной темы. В самостоятельной работе необходимо соблюдать рекомендации преподавателя. Для прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации необходимо ознакомиться с типовыми контрольными заданиями и материалами, содержащимися в разделе 5.