

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»
(СФИ)

Принято
ученым советом СФИ
протокол от 03.02.2025 № 1

Утверждено
приказом ректора
от 04.02.2025 № 08/1-25 од

Основы права в социальной работе в системе долговременного ухода

Рабочая программа дисциплины

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Социальная работа со случаем: инновационные модели и методы»

Квалификация: специалист по социальной работе
(социальный координатор)

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Общая нагрузка 6 ак. ч.		
Курс / Семестр	2 / 3	Итого
Контактная работа, в том числе:	4	4
Лекции	4	4
Самостоятельная работа	2	2
ИТОГО	6	6
В том числе в форме практической подготовки	0	0
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Рабочая программа дисциплины

Основы права в социальной работе в системе долговременного ухода

Разработчик(и):

П. Ю. Кантор

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы права в социальной работе в системе долговременного ухода» является формирование у обучающихся профессиональной компетенции ПК-1, профессиональной компетенции ПК-2, профессиональной компетенции ПК-4, профессиональной компетенции ПК-5, профессиональной компетенции ПК-10, профессиональной компетенции ПК-11, профессиональной компетенции ПК-12, профессиональной компетенции ПК-13, профессиональной компетенции ПК-14 через решение следующих задач:

1. Изучить основные нормативно-правовые акты и их применение в социальной работе в системе долговременного ухода.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в программе

Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Элективные дисциплины. Дисциплина читается на 2-м курсе в 3-м семестре для слушателей очной формы обучения.

Требования к предварительной подготовке обучающегося

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых при изучении дисциплин:

- Характеристики целевых групп.
- Оценка нуждаемости в уходе, социальном сопровождении и паллиативной помощи.
- Социальная координация в системе долговременного ухода.
- Основы права в социальной работе.

Дисциплины и практики, для которых изучение дисциплины необходимо как предшествующее

Нет.

3. Требования к результатам обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способность поддерживать достоинство человека.	Уметь: - способствовать нормализации жизни человека и его полноценному участию в жизни социума.
ПК-2 Способность соблюдать профессионально-этические требования и разрешать этические дилеммы (т.е. делать выбор в ситуации ценностных противоречий).	Знать: - требования к конфиденциальности личной информации. Владеть: - владеть навыками работы с конфиденциальной информацией, в том числе объяснять клиенту, когда существует необходимость в передаче информации третьим лицам.
ПК-4	Знать:

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
Способность работать в команде и взаимодействовать со специалистами различного профиля.	- сфера профессиональной ответственности специалистов смежных профессий (психолог, социальный педагог, юрист, реабилитолог, гериатр, геронтолог и др.). Уметь: - обеспечивать комплексный подход в реализации плана помощи со стороны специалистов смежных профессий (психолог, реабилитолог, социальный педагог, юрист и др.); - достигать понимания со специалистами смежных профессий; - взаимодействовать с другими учреждениями, организациями и сообществами, в целях улучшения услуг, предлагаемых клиентам.
ПК-5 Способность нести ответственность за качество работы перед клиентом, его социальным окружением, работодателем, профессиональным сообществом, социумом.	Уметь: - понимать границы своей ответственности и своих возможностей. Владеть: - обращаться за помощью, когда недостаточно собственных компетенций.
ПК-10 Способность проводить диагностику социальной ситуации и потребностей клиента.	Знать: - особенности (типичные проблемы, контекст жизни) разных категорий клиентов: пожилых людей, взрослых с психическими (ментальными) нарушениями, паллиативных больных. Уметь: - собирать релевантную, полную и комплексную информацию по данному случаю из разных источников и проверять достоверность информации; - оценивать проблемную ситуацию клиента, выделять основные проблемы и определять их причины; - выявлять ситуации, требующие консультации с психиатром, гериатром и другими специалистами.
ПК-11 Способность видеть, находить, создавать ресурсы: вовлекать в помощь ближайшее социальное окружение, задействовать системы государственных и общественных институций.	Знать: - система социальных служб и учреждений социальной сферы в Российской Федерации и конкретном регионе, особенности их взаимодействия; - особенности межведомственного взаимодействия в социальной работе; - основные формы и виды социального обслуживания. Уметь: - применять на практике знания о государственных ресурсах и путях взаимодействия с государственными

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
	учреждениями; - определять учреждения и организации, способные помочь в преобразовании ситуации, и строить с ними взаимодействие.
ПК-12 Способность составлять реалистичный, адекватный, конкретный, измеряемый план помощи.	Уметь: - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - определять круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту; - определять способы предотвращения рисков.
ПК-13 Способность к сопровождению случая.	Уметь: - консультировать и поддерживать клиента и его ближайшее окружение; - обеспечивать интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации плана помощи.
ПК-14 Способность к адвокации клиентов.	Знать: - нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения, опеки и попечительства; - правовые аспекты социальной работы с пожилыми людьми, взрослыми с ментальными нарушениями, паллиативными больными; - механизмы правовой защиты и базовые знания об адвокации прав клиентов. Уметь: - использовать международные правовые документы, законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для защиты интересов клиента; - ориентироваться в нормативных правовых актах по защите прав пенсионеров, инвалидов, нуждающихся в паллиативной помощи; в нормативных правовых актах по вопросам опеки и попечительства; - пользоваться справочными правовыми системами; - прибегать к квалифицированной юридической помощи при необходимости. Владеть: - навыками формализованного общения (составлять и подавать заявления и жалобы).

4. Содержание и структура дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовое регулирование системы долговременного ухода.

Реализация типовой модели СДУ в Российской Федерации. Особенности социального обслуживания в связи с введением СДУ. Особенности трудоустройства опекунов в СДУ.

Используемые нормативно-правовые акты: Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 декабря 2023 г. № 895 «О реализации в Российской Федерации в 2024 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 декабря 2023 г. № 902 «О реализации в Российской Федерации в 2024 году пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в рамках федерального проекта “Старшее поколение” национального проекта “Демография”». Приказ Минтруда РФ от 28.03.2014г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг». № 273-ФЗ: статья 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». ТК РФ: положения абзаца восьмого части 1 статьи 59; ч. 2 ст. 57, ст. 61; ч. 5 ст. 80, ч. 4 ст. 84.1; ч. 3 ст. 111; части 1 и 2 статьи 201; часть 1 статьи 204; статья 14, 57, 59, 72.2, 91, 103, 104, 111, 113, 198, 205, 207, 249, 282. Гражданский кодекс Российской Федерации (ст. 82). Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (пп.11 п.1 статьи 8). Письмо Минтруда РФ от 25.08.2023 г. № 26-5 / 10 / В-13413. Минтруд РФ письмо от 11.06.2024 г. № 26-5 / 10 / В-9465. Письмо Роструда от 18.06.2012 № 863-6-1. Рекомендации Минтруда РФ от 25.07.2023 г. № 26-5 / 10 / В-11428.

4.2. Структура дисциплины

Тема	Вид учебной деятельности	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
3 семестр			
Контактная работа		4	
Тема 1. Правовое регулирование системы долговременного ухода.	Интерактивные лекции	4	
Самостоятельная работа		2	
Промежуточная аттестация – зачет			

5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

5.1. Текущий контроль успеваемости

Форма

Учет посещаемости занятий.

Периодичность

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра.

Порядок проведения

Преподаватель ведет учет посещаемости студентов. В случае отсутствия студента в журнале текущего контроля успеваемости и посещаемости ставится отметка «Н» (не был).

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся активно участвовал в занятии.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не принимал активного участия в занятии.

5.2. Промежуточная аттестация

Форма

Зачет.

Периодичность

По завершении изучения дисциплины в конце семестра.

Порядок проведения

Оценивается посещаемость занятий.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся посетил интерактивную лекцию или прослушал пропущенное занятие в аудиозаписи.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не посетил интерактивную лекцию и не прослушал пропущенное занятие в аудиозаписи.

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1. Печатные и электронные издания

Авторы	Заглавие	Изд-во, год	Стр.	Эл. адрес для эл. изданий
	Настольная книга заведующего отделением социального обслуживания на дому : методическое пособие	Москва : ИДПО ДТЗС, 2018	135	
	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 декабря 2023 г. № 895 "О реализации в Российской Федерации в 2024 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе"			

6.2. Электронные образовательные ресурсы

Название	Ссылка
Официальный сайт Свято-Филаретовского института	https://sfi.ru
Личный кабинет обучающегося	http://eios.sfi.ru/WebApp/#/
Официальный интернет-портал правовой информации	pravo.gov.ru/ips/
Электронный каталог ТСР	ktsr.sfr.gov.ru/ru-RU

6.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Название	Ссылка
Гарант.ру: информационно-правовой портал	garant.ru/
Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс	consultant.ru
Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциум Кодекс	kodeks.ru/

6.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Название	Описание
Windows 8, Windows 10	Операционная система корпорации Microsoft, ориентированная на управление компьютером и прикладными программами с помощью графического интерфейса.
Office Standard 2013 Russian: Word 2013, Excel 2013, PowerPoint 2013, OneNote 2013, Outlook 2013, Publisher 2013	Пакет программ для работы с документами, электронной почтой и подготовки презентаций.
VLC, ver. 3.0.8	Медиапроигрыватель.
ИРБИС64+ в составе четырех АРМ «Администратор», «Каталогизатор», «Книговыдача», модуля Web ИРБИС64+	Библиотечная программа.
ABBYY FineReader 11	Программа для перевода изображения документов в электронные редактируемые форматы.
Программа TrueConf, тариф на 21 пользователя и 10 одновременных соединений	Отечественная программа конференцсвязи с использованием облачной среды

6.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- парты, стулья для слушателей;
- стол, стул для преподавателя;
- флипчарт и / или ЖК панель;
- настольный микрофон;
- акустическая система;
- компьютер для преподавателя с видеокамерой;
- возможность подключения к сети Интернет (в том числе по каналу Wi-Fi) и обеспечения доступа к ЭИОС для преподавателя и обучающихся.

7. Методические указания для обучающихся

Для освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием данной рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее тематическим планом, связями с другими дисциплинами образовательной программы, с рекомендованной литературой (электронные и печатные издания) и др. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. При подготовке к очередным лекциям целесообразно кратко повторить пройденное, обращаясь к конспекту и учебной литературе с особым вниманием к проблемному полю той или иной темы. В самостоятельной работе необходимо соблюдать рекомендации преподавателя. Для прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации необходимо ознакомиться с типовыми контрольными заданиями и материалами, содержащимися в разделе 5.