

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»
(СФИ)

Принято
ученым советом СФИ
протокол от 03.02.2025 № 1

Утверждено
приказом ректора
от 04.02.2025 № 08/1-25 од

Основы командной работы

Рабочая программа дисциплины

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Социальная работа со случаями: инновационные модели и методы»

Квалификация: специалист по социальной работе
(социальный координатор)

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Общая нагрузка 30 ак. ч.		
Курс / Семестр	2 / 3	Итого
Контактная работа, в том числе:	20	20
Лекции	16	16
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа	10	10
ИТОГО	30	30
В том числе в форме практической подготовки	0	0
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Рабочая программа дисциплины
Основы командной работы

Разработчик(и):
Ю. К. Ушакова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы командной работы» является формирование у обучающихся профессиональной компетенции ПК-3 и профессиональной компетенции ПК-4 через решение следующих задач:

1. изучить понятия «команда» и «лидерство» в современных реалиях;
2. проанализировать собственный опыт пребывания в команде;
3. развить базовые навыки коммуникации в команде.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в программе

Дисциплина читается на 2-м курсе в 3-м семестре для слушателей очной формы обучения.

Требования к предварительной подготовке обучающегося

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых при изучении дисциплин:

- Введение в профессию.
- Ознакомительная практика.
- Проектная деятельность в социальной сфере.
- Профилактика эмоционального выгорания.
- Этические основания социальной работы.

Дисциплины и практики, для которых изучение дисциплины необходимо как предшествующее

- Практика по профилю профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Коммуникативная компетентность.	Знать: - социально-психологические основы межличностного взаимодействия; - основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, консультирования, информирования; - основы психологии влияния; - принципы эффективной коммуникации в конфликтных ситуациях; - особенности письменной и устной коммуникации, особенности коммуникации по телефону и другие средства связи. Уметь: - учитывать в коммуникации личностные и индивидуальные особенности человека, его физическое и психологическое состояние; - грамотно выходить из конфликтных ситуаций (сохранять доброжелательность и уметь ставить

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Результаты обучения по дисциплине
	границы); - пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Владеть: - проявлять чуткость, терпение, уважение, безоценочное отношение ко всем участникам коммуникации; - уверенно общаться по телефону, письменно, устно, через мессенджеры.
ПК-4 Способность работать в команде и взаимодействовать со специалистами различного профиля.	Знать: - правила и принципы работы в команде. Уметь: - проявлять активность и инициативность в командной работе; - координировать деятельность специалистов и договариваться о распределении ролей и зон ответственности; - достигать понимания со специалистами смежных профессий; - взаимодействовать с другими учреждениями, организациями и сообществами, в целях улучшения услуг, предлагаемых клиентам. Владеть: - согласовывать свои действия с членами команды; - ясно и четко излагать коллегам результаты своей работы и планируемые действия.

4. Содержание и структура дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

Раздел I. Командная работа в социальной сфере

Тема 1. Работа в команде

Определение команды. Критерии команды. Команда, как управленческий ресурс. Команды на разных этапах развития организации. Особенности лидерства сегодня.

Тема 2. Коммуникация в команде

Стратегии поведения по Диснею. Теория спиральной динамики как одно из объяснений процессов, происходящих в командах. Теория Грейвза. Условия продуктивной коммуникации в команде. Коммуникация вертикальная и горизонтальная. Переговоры и работа с возражениями.

Тема 3. Особенности команд в социальной сфере

Доступные ресурсы. Обратная связь как инструмент управления командой, в т.ч. волонтерской. Конфликты в команде, управление конфликтами, польза конфликтов.

Тема 4. Изменения, работа с изменениями, цена изменений

Работа с изменениями. Формула изменений Бекхарда. Сопротивление команды изменениям. Цена изменений.

Раздел II. Тренинг по командной работе (навыковый).

Тема 5. Отработка навыков взаимодействия в различных аспектах командной работы

Упражнения на работу с сопротивлением. Упражнения на выработку навыка эффективного ведения переговоров. Упражнения на обратную связь. Упражнения на эффективное реагирование на критику. Упражнение на обретение искомого состояния.

4.2. Структура дисциплины

Тема	Вид учебной деятельности	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
3 семестр			
Контактная работа		20	
Тема 1. Работа в команде.	Интерактивные лекции	4	
Тема 2. Коммуникация в команде.	Интерактивные лекции	4	
Тема 3. Особенности команд в социальной сфере.	Интерактивные лекции	4	
Тема 4. Изменения, работа с изменениями, цена изменений.	Интерактивные лекции	4	
Тема 5. Отработка навыков взаимодействия в различных аспектах командной работы.	Практическое занятие	4	
Самостоятельная работа		10	
Промежуточная аттестация – зачет			

5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

5.1. Текущий контроль успеваемости

Форма

Учет посещаемости занятий.

Периодичность

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра.

Порядок проведения

Преподаватель ведет учет посещаемости студентов. В случае отсутствия студента в журнале текущего контроля успеваемости и посещаемости ставится отметка «Н» (не был).

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся активно участвовал в интерактивных лекциях и практическом занятии.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не принимал активного участия в интерактивных лекциях и практическом занятии.

5.2. Промежуточная аттестация

Форма

Зачет.

Периодичность

По завершении изучения дисциплины в конце семестра.

Порядок проведения

Оценивается посещаемость занятий.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся посетил все интерактивные лекции и практическое занятие или прослушал пропущенные занятия в аудиозаписи.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не посетил хотя бы одно занятие и не прослушал пропущенное занятие в аудиозаписи.

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1. Печатные и электронные издания

Авторы	Заглавие	Изд-во, год	Стр.	Эл. адрес для эл. изданий
Дон Эдвард Бек, Кристофер К. Коуон	Спиральная динамика: Управляя ценностями, лидерством и изменениями в XXI веке / Дон Эдвард Бек, К. Кристофер	2010	415	
Р. Чалдини	Психология влияния. Как научиться убеждать и добиваться успеха	2024	416	

6.2. Электронные образовательные ресурсы

Название	Ссылка
Официальный сайт Свято-Филаретовского института	https://sfi.ru
Личный кабинет обучающегося	http://eios.sfi.ru/WebApp/#/

6.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Название	Ссылка
Библиотека Института психологии РАН	lib.ipran.ru/
Библиотека литературы по психологии	znanium.com
Электронная библиотека МГППУ	psychlib.ru/

6.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Название	Описание
Windows 8, Windows 10	Операционная система корпорации Microsoft, ориентированная на управление компьютером и прикладными программами с помощью графического интерфейса.
Office Standard 2013 Russian: Word 2013, Excel 2013, PowerPoint 2013, OneNote 2013, Outlook 2013, Publisher 2013	Пакет программ для работы с документами, электронной почтой и подготовки презентаций.
VLC, ver. 3.0.8	Медиапроигрыватель.
ИРБИС64+ в составе четырех АРМ «Администратор», «Каталогизатор», «Книговыдача», модуля Web ИРБИС64+	Библиотечная программа.
ABBYY FineReader 11	Программа для перевода изображения документов в электронные редактируемые форматы.
Программа TrueConf, тариф на 21 пользователя и	Отечественная программа видеоконференцсвязи с

Название	Описание
10 одновременных соединений	использованием облачной среды

6.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- парты, стулья для слушателей;
- стол, стул для преподавателя;
- флипчарт и / или ЖК панель;
- настольный микрофон;
- акустическая система;
- компьютер для преподавателя с видеокамерой;
- возможность подключения к сети Интернет (в том числе по каналу Wi-Fi) и обеспечения доступа к ЭИОС для преподавателя и обучающихся.

7. Методические указания для обучающихся

Для освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием данной рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее тематическим планом, связями с другими дисциплинами образовательной программы, с рекомендованной литературой (электронные и печатные издания) и др. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. При подготовке к очередным лекциям целесообразно кратко повторить пройденное, обращаясь к конспекту и учебной литературе с особым вниманием к проблемному полю той или иной темы. В самостоятельной работе необходимо соблюдать рекомендации преподавателя. Для прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации необходимо ознакомиться с типовыми контрольными заданиями и материалами, содержащимися в разделе 5.