

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»
(СФИ)

Принято
ученым советом СФИ
протокол от 21.09.2020 № 6
(в ред., принятой ученым советом,
протокол от 28.08.2023 № 4)

Утверждено
приказом ректора
от 29.10.2020 № 52/1-20 од
(в ред., утвержденной приказом ректора
от 01.09.2023 № 30-23 од)

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности

Программа практики

Направление подготовки: 48.03.01 Теология
Уровень: Бакалавриат
Направленность (профиль): Теория и история православной теологии
Квалификация: Бакалавр
Форма обучения: Очная, очно-заочная, заочная
Год начала подготовки: 2023

Общая нагрузка 2 з. е., 72 ак. ч.						
Форма обучения	Очная		Очно-заочная		Заочная	
	3 / 6	Итого	4 / 8	Итого	4 / 8	Итого
Контактная работа, в том числе:	20	20	20	20	20	20
Консультации и другая работа с руководителем по практической подготовке	6	6	6	6	6	6
Консультации с руководителем ВКР	14	14	14	14	14	14
Практическая работа по индивидуальному заданию	52	52	52	52	52	52
ИТОГО	72	72	72	72	72	72
В том числе в форме практической подготовки	66	66	66	66	66	66
Форма промежуточной аттестации	Зачет		Зачет		Зачет	

Программа практики

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности

Разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 Теология (приказ Минобрнауки России от 25.08.2020 г. № 1110)

Разработчик(и):

А. М. Копировский, к. пед. н., доцент

Рецензент(ы):

Д. М. Гзгзян, к. филол. н.

Программа практики одобрена на заседании кафедры:

Кафедра богословия

Протокол от 21.10.2022 № 3

1. Цели и задачи практики

Целью практики «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности» является освоение обучающимися универсальной компетенции УК-8 и профессиональной компетенции ПК-3 через закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом, приобретение опыта в ведении учебно-воспитательной, просветительской деятельности.

Для достижения этой цели предполагается решить следующие задачи:

1) закрепить знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения учебного плана программы подготовки по направлению 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата) по профилю «Теория и история православной теологии»;

2) овладеть основными методами, приемами и навыками анализа учебной, воспитательной, просветительской деятельности в рамках одной из образовательных программ;

3) научиться выбирать способы и методы ведения учебной, воспитательной, просветительской деятельности.

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности.

Форма проведения практики, в том числе в форме практической подготовки: реализация данной практики осуществляется путем чередования с периодами учебного времени для проведения теоретических и иных занятий в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма отчетности: отчет по практике.

Способ проведения: стационарная.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в программе

Б2.О.02(П) -

Практика «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности» входит в состав блока 2 («Практика») программы по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата) по профилю «Теория и история православной теологии».

Требования к предварительной подготовке обучающегося

Практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых при изучении дисциплин (модулей) /прохождении практик:

- Безопасность жизнедеятельности
- Ветхий Завет
- Новый Завет
- Историко-критические исследования и переводы Библии

Дисциплины (модули) и практики, для которых прохождение практики необходимо как предшествующее

Нет

3. Требования к результатам прохождения практики

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты прохождения практики
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>ИУК-8.1 Имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах.</p>	<p>Знать: - основные проблемы техники безопасности и методы их решения в условиях чрезвычайных ситуаций. Уметь: - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>ПК-3 Способен решать стандартные профессиональные задачи теолога в области образования и просвещения.</p>	<p>ИПК-3.1 Применяет богословские подходы в работе с религиозной проблематикой в области образования и просвещения.</p>	<p>Уметь: - оценить и при необходимости предложить изменения и дополнения в занятия/мероприятия, которые студент посетил; - использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала. Владеть: - навыками анализа учебного материала на посещённом занятии/мероприятии; - навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему; - навыками актуализации знаний, полученных во время изучения учебных дисциплин во время посещения занятия/мероприятия; - навыками участия/ проведения занятия/мероприятия или его части в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы; - навыками оценки собственного участия в реализации образовательной программы.</p>

4. Объем практики и виды работы

Для очной формы обучения:

- 2 зачетные единицы, 72 ак. ч.;
- 1 неделя и 2 дня в 6-м семестре.

Виды работы	Семестр	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
Консультации и другая работа с руководителем по практической подготовке	6	6	
Консультации с руководителем ВКР	6	14	14
Практическая работа по индивидуальному заданию	6	52	52
Итого:		72	66

Для очно-заочной формы обучения:

- 2 зачетных единиц, 72 ак. ч.;
- 1 неделя и 2 дня в 8-м семестре.

Виды работы	Семестр	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
Консультации и другая работа с руководителем по практической подготовке	8	6	
Консультации с руководителем ВКР	8	14	14
Практическая работа по индивидуальному заданию	8	52	52
Итого:		72	66

Для заочной формы обучения:

- 2 зачетных единиц, 72 ак. ч.;
- 1 неделя и 2 дня в 8-м семестре.

Виды работы	Семестр	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
Консультации и другая работа с руководителем по практической подготовке	8	6	
Консультации с руководителем ВКР	8	14	14
Практическая работа по индивидуальному заданию	8	52	52
Итого:		72	66

5. Порядок проведения, этапы и содержание практики

Порядок проведения практики определяется локальными нормативными актами СФИ: «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», а также «Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования». При проведении практики в Институте у студентов заочной формы обучения отдельные элементы, предусмотренные программой практики (в

том числе контактная работа с руководителем практики, индивидуальные и групповые консультации, индивидуальные консультации с руководителем ВКР), проводятся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Практика частично проводится в форме практической подготовки (см. примечания в таблице, выделенные курсивом).

Этапы практики	Содержание этапов
Организационно-методический	Установочное занятие по ознакомлению с целями, задачами и формами проведения практики «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности», с критериями оценивания работы студентов, с содержанием этапов практики.
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i>
Практический	Консультация, посвященная согласованию с руководителем по практической подготовке от Института даты и времени посещения в занятия/мероприятия № 1 в Богословском колледже СФИ с целью анализа методики их проведения. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i>
	Посещение занятия/мероприятия № 1 в согласованное время. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i>
	Семинар: «Анализ посещённого занятия/мероприятия № 1». <i>(проводится в форме практической подготовки).</i> <u>Список вопросов для подготовки к семинару «Анализ посещённого занятия/мероприятия № 1»:</u> 1. Название (лекции, семинара, доклада, мероприятия), тема (если не совпадает с названием). 2. Место и время проведения. 3. Ф. И. О. лектора / докладчика / ведущего, краткая информация о нем. 4. Предположительная цель (лекции, семинара, доклада, мероприятия). 5. Основные вопросы, проблемы. 6. Выдержана ли смысловая структура? 7. Был ли подведен итог, сделан вывод в конце? В чем он состоит? Сформулируйте основную мысль, выразите свое отношение к ней. 8. Был ли использован интерактивный способ взаимодействия с аудиторией? Соответствовала ли она по содержанию и форме особенностям аудитории? 9. Удалось ли установить контакт с аудиторией? 10. Задавали ли слушатели вопросы, участвовали ли в обсуждении? 11. Были ли удачные детали, особенности подачи материала? 12. Общее впечатление (оправдались ли ожидания аудитории, достигнута ли поставленная цель).

	<p>Семинар по подготовке и самостоятельному проведению/участию в занятии/мероприятии № 2 в Богословском колледже СФИ в рамках практики. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i></p> <p><u>Список вопросов для подготовки к семинару по подготовке к участию в занятиях/мероприятиях:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чём Вы видите цель и основные задачи Вашего участия в занятии/мероприятии, учитывая опыт, полученный при посещении занятия/мероприятия № 1? 2. Что Вы хотели бы освоить и использовать при Вашем участии в занятии/мероприятии? 3. Что хотелось бы изменить или добавить? <p>Консультация, посвященная согласованию с руководителем по практической подготовке даты, времени, темы, формы участия в занятии/мероприятии № 2. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i></p> <p>Самостоятельное проведение/участие в проведении занятия/мероприятия № 2.</p> <p>Семинар: «Анализ приобретенных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по итогам проведения/участия в проведении занятия/мероприятия № 2». <i>(проводится в форме практической подготовки).</i></p> <p><u>Список вопросов для подготовки к семинару «Анализ приобретенных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по итогам проведения/участия в проведении занятия/мероприятия № 2»:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Название, время и место проведения учебного занятия/мероприятия. 2. Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятие/ответственного за учебный процесс/мероприятие. 3. Тема занятия / мероприятия. 4. Цель занятия / мероприятия. 5. Форма участия студента в проведении занятия/мероприятия. 6. Удалось ли подвести итог своей деятельности, использовать средства контроля знаний? Что можно считать результатом участия студента в занятии/мероприятии? 7. Проблемы, трудности, возникшие при подготовке и проведении занятия/мероприятия, причины их возникновения, возможные способы их решения. Что хотелось бы учесть на будущее? 8. Общее впечатление о проведении/об участии в проведении занятия/мероприятия № 2. <p>Подготовка отчёта по практике.</p>
<p>Аттестационный (промежуточная аттестация)</p>	<p>Итоговый семинар с представлением отчёта по практике (см. в методическом пособии по практике «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности»), для утверждения руководителем по практической подготовке. <i>В случае прохождения практики удаленно, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, студент присылает в деканат скан-копию подписанного отчёта по практике.</i></p>

Практическая подготовка в рамках данной практики предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью и направленными на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены возможности прохождения практики с учётом их индивидуальных психофизических особенностей: для инвалидов с нарушениями слуха — с дополнительным использованием визуальных материалов, для инвалидов с нарушениями зрения — аудио-материалов (в том числе, с использованием звукоусиливающей аппаратуры); с нарушениями опорно-двигательного аппарата — с учетом требований по доступности мест прохождения практики для данных обучающихся.

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

6.1. Текущий контроль успеваемости

Формой проведения текущего контроля успеваемости являются семинары по анализу обсуждения хода практики «Анализ посещённого занятия/мероприятия № 1», «Анализ приобретенных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по итогам проведения /участия в проведении занятия/мероприятия № 2».

Контрольные задания текущего контроля успеваемости и критерии оценивания

Список вопросов к семинарам

Семинар

«Анализ посещённого занятия/мероприятия № 1»

1. Название (лекции, семинара, доклада, мероприятия), тема (если не совпадает с названием).
2. Место и время проведения.
3. Ф. И. О. лектора/докладчика/ведущего, краткая информация о нем.
4. Предположительная цель (лекции, семинара, доклада, мероприятия).
5. Основные вопросы, проблемы.
6. Выдержана ли смысловая структура?
7. Был ли подведен итог, сделан вывод в конце? В чем он состоит? Сформулируйте основную мысль, выразите свое отношение к ней.
8. Был ли использован интерактивный способ взаимодействия с аудиторией? Соответствовала ли она по содержанию и форме особенностям аудитории?
9. Удалось ли установить контакт с аудиторией?
10. Задавали ли слушатели вопросы, участвовали ли в обсуждении?
11. Были ли удачные детали, особенности подачи материала?
12. Общее впечатление (оправдались ли ожидания аудитории, достигнута ли поставленная цель).

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если на семинаре студент продемонстрировал на приемлемом уровне умение актуализировать знания, полученные во время изучения учебных дисциплин и во время посещения занятия/мероприятия, оценить и при необходимости предложить изменения и дополнение в учебные занятия/мероприятия, которые студент посетил, а также владение навыками анализа учебного материала на посещённом занятии/мероприятии.

Оценка «не зачтено» выставляется, если в ходе семинара студент не продемонстрировал на приемлемом уровне умение актуализировать знания, полученные во время изучения учебных дисциплин во время посещения занятия, оценить и при необходимости предложить изменения и дополнение в учебные занятия/мероприятия,

которые студент посетил; обучающийся не владеет навыками анализа учебного материала на посещённом занятии/мероприятии.

Семинар

«Анализ приобретенных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по итогам проведения /участия в проведении занятия/мероприятия № 2»

1. Название, время и место проведения учебного занятия или просветительского мероприятия.
2. Ф. И. О. преподавателя, ведущего занятие/ответственного за учебный процесс/мероприятие.
3. Тема занятия/мероприятия.
4. Цель занятия/мероприятия.
5. Форма участия студента в проведении занятия/мероприятия.
6. Удалось ли подвести итог своей деятельности, использовать средства контроля знаний? Что можно считать результатом участия студента в занятии/мероприятии?
7. Проблемы, трудности, возникшие при подготовке и проведения занятия/мероприятия, причины их возникновения, возможные способы их решения. Что хотелось бы учесть на будущее?
8. В свободной форме — Ваши впечатления.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если на семинаре студент продемонстрировал на приемлемом уровне умение провести занятие/мероприятие или его часть в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы, использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала, владение навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не продемонстрировал на приемлемом уровне умение провести занятие/мероприятие или его часть в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы, использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала, владение навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему.

6.2. Промежуточная аттестация

Формой проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачёт, который проводится в форме утверждения отчёта по практике руководителем практики от Института на итоговом семинаре.

При выставлении итоговой оценки принимаются во внимание результаты текущего контроля, проводимого в течение семестра: участие в семинарах по анализу хода практики.

Формы отчётности по практике для проведения промежуточной аттестации и критерии оценивания

Все виды работ, выполненные за время прохождения практики, отражаются студентом в отчёте по практике.

Типовая форма отчёта находится в методическом пособии по практике «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности».

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если по итогам прохождения практики и представления отчета студент продемонстрировал на приемлемом уровне умение использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, актуализировать знания, полученные во время изучения учебных дисциплин во время посещения занятия/мероприятия, оценить и при необходимости предложить изменения и дополнение в учебные занятия/мероприятия, которые студент посетил, провести занятие/мероприятие или его часть в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы, использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала, оценить в целом собственное участие в реализации образовательной программы, владение навыками анализа учебного материала на посещённом занятии, навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не представил отчет по неуважительным причинам и не продемонстрировал на приемлемом уровне умение использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, актуализировать знания, полученные во время изучения учебных дисциплин и во время посещения занятия/мероприятия, оценить и при необходимости предложить изменения и дополнение в занятия/мероприятия, которые студент посетил, провести занятие/мероприятие или его часть в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы, использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала, оценить в целом собственное участие в реализации образовательной программы, владение навыками анализа учебного материала на посещённом занятии/мероприятии, навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики

7.1. Печатные и электронные издания

Авторы	Заглавие	Изд-во, год	Стр.	Эл. адрес для эл. изданий
Вербицкий А. А.	Личностный и компетентностный подходы в образовании: проблемы интеграции / А. А. Вербицкий, О. Г. Ларионова	Москва : Логос, 2009	169	Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84922 (дата обращения: 26.09.2022) – Текст : электронный.
Вербицкий А. А.	Теория и технологии контекстного образования : учебное пособие	Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017	268	
Градусова Т. К.	Педагогические технологии и оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестации студентов : учебное пособие / Т. К. Градусова, Т. А. Жукова	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013	100	Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232489 (дата обращения: 26.09.2022) – Текст : электронный.
Громкова М. Т.	Педагогика высшей школы : учебное пособие	Москва : Юнити-Дана, 2017	446	Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684689 (дата обращения: 26.09.2022) – Текст : электронный.

7.2. Электронные образовательные ресурсы

Название	Ссылка
Официальный сайт Свято-Филаретовского института	https://sfi.ru
Личный кабинет обучающегося	http://eios.sfi.ru/WebApp/#/
Электронная библиотека СФИ / Свято-Филаретовский институт	http://biblio.sfi.ru
Университетская библиотека онлайн : Электронная библиотечная система	biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub
РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека	https://rucont.ru
eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека	https://elibrary.ru

7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Название	Ссылка
БОГОСЛОВ RU : Научный богословский портал	bogoslov.ru
Православная энциклопедия / под редакцией Патриарха Московского и всея Руси Кирилла	pravenc.ru

7.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Название	Описание
Windows 8, Windows 10	Операционная система корпорации Microsoft, ориентированная на управление компьютером и прикладными программами с помощью графического интерфейса.
Office Standard 2013 Russian: Word 2013, Excel 2013, PowerPoint 2013, OneNote 2013, Outlook 2013, Publisher 2013	Пакет программ для работы с документами, электронной почтой и подготовки презентаций.
VLC, ver. 3.0.8	Медиапроигрыватель.
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатная программа для просмотра и печати документов PDF.
Программа по поиску плагиата и оценке уникальности текстов от ЕТХТ	Российская программа обнаружения текстовых заимствований.
ИРБИС64+ в составе четырех АРМ «Администратор», «Каталогизатор», «Книговыдача», модуля Web ИРБИС64+	Библиотечная программа.
ABBYY FineReader 11	Программа для перевода изображения документов в электронные редактируемые форматы.
Программа TrueConf, тариф на 21 пользователя и 10 одновременных соединений	Отечественная программа видеоконференцсвязи с использованием облачной среды
NonVisual Desktop Access (NVDA)	Бесплатная программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере.

7.5. Материально-техническое обеспечение практики

Требования к аудиториям для проведения практики.

Для проведения установочных консультаций, семинаров и промежуточной аттестации необходимы:

- парты, стулья для студентов;
- стол, стул для преподавателя;

- интерактивная доска или маркерная доска, или ЖК панель;
- проектор;
- настольный микрофон;
- акустическая система;
- компьютер для преподавателя с видеокамерой;
- возможность подключения к сети Интернет (в том числе по каналу Wi-Fi) и обеспечения доступа к ЭИОС для преподавателя и обучающихся.

Для выполнения практической работы по индивидуальному заданию необходимо следующее:

- учебная аудитория для проведения занятий, оснащённая средствами для публичной демонстрации визуального материала (мультимедиа).

8. Методические указания для обучающихся

Для прохождения практики следует ознакомиться с содержанием данной рабочей программы, с целями и задачами практики, порядком проведения, этапами, содержанием практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком-планом. Для прохождения текущего контроля успеваемости на семинаре, посвящённом анализу прохождения практики, необходимо готовиться самостоятельно, используя вопросы, приведенные в п. 6.1. При выполнении индивидуального задания следует соблюдать рекомендации руководителя практики от Института и руководителя по практической подготовке от Института. Для прохождения промежуточной аттестации необходимо подготовить отчёт по практике и утвердить его на итоговом семинаре. Образцы документации по практике находятся в методическом пособии по практике «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности».

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены условия полноценного освоения материала данной программы на основе применения комбинированного обучения в инклюзивных группах, индивидуальных занятий, дистанционного обучения. При необходимости для каждого студента данной категории составляется индивидуальный учебный график, учитывающий, в том числе, рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида.