

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(СФИ)

Принято  
ученым советом СФИ  
протокол от 21.09.2020 г. № 6  
(в ред., принятой ученым советом,  
протокол от 18.04.2022 г. № 2)

Утверждено  
приказом ректора  
от 29.10.2020 № 52/1-20 од  
(в ред., утвержденной приказом ректора  
от 12.05.2022 г. № 14-22 од)

## Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности

### Программа практики

Направление подготовки: 48.03.01 Теология  
Уровень: Бакалавриат  
Направленность (профиль): Теория и история православной теологии  
Квалификация: Бакалавр  
Форма обучения: Очная, очно-заочная, заочная  
Год начала подготовки: 2021

Общая нагрузка 2 з. е., 72 ак. ч.						
Форма обучения	Очная		Очно-заочная		Заочная	
	3 / 6	Итого	4 / 8	Итого	4 / 8	Итого
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	20	20	20	20	20	20
Консультации и другая работа с руководителем по практической подготовке	6	6	6	6	6	6
Консультации с руководителем ВКР	14	14	14	14	14	14
<b>Практическая работа по индивидуальному заданию</b>	52	52	52	52	52	52
<b>ИТОГО</b>	72	72	72	72	72	72
В том числе в форме практической подготовки	66	66	66	66	66	66
Форма промежуточной аттестации	Зачет		Зачет		Зачет	

Программа практики

**Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности**

Разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 Теология (приказ Минобрнауки России от 25.08.2020 г. № 1110)

*Разработчик(и):*

А. М. Копировский, к. пед. н., доцент

*Рецензент(ы):*

Д. М. Гзгзян, к. филол. н.

Программа практики одобрена на заседании кафедры:

Кафедра богословия

Протокол от 25.03.2022 г. № 8

## 1. Цели и задачи практики

Целью практики «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности» является освоение обучающимися универсальной компетенции УК-8 и профессиональной компетенции ПК-3 через закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом, приобретение опыта в ведении учебно-воспитательной, просветительской деятельности.

Для достижения этой цели предполагается решить следующие задачи:

1) закрепить знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения учебного плана программы подготовки по направлению 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата) по профилю «Теория и история православной теологии»;

2) овладеть основными методами, приемами и навыками анализа учебной, воспитательной, просветительской деятельности в рамках одной из образовательных программ;

3) научиться выбирать способы и методы ведения учебной, воспитательной, просветительской деятельности.

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности.

Форма проведения практики, в том числе в форме практической подготовки: реализация данной практики осуществляется путем чередования с периодами учебного времени для проведения теоретических и иных занятий в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма отчетности: отчет по практике.

Способ проведения: стационарная.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

**Место практики в программе**

Б2.О.02(П) - Обязательная часть.

**Требования к предварительной подготовке обучающегося**

Практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых при изучении дисциплин (модулей) /прохождении практик:

- Безопасность жизнедеятельности
- Ветхий Завет
- Новый Завет
- Историко-критические исследования и переводы Библии

**Дисциплины (модули) и практики, для которых прохождение практики необходимо как предшествующее**

Нет

## 3. Требования к результатам прохождения практики

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты прохождения практики
УК-8 Способен создавать и поддерживать в	ИУК-8.1 Имеет начальные сведения об	<b>Знать:</b> - основные проблемы техники безопасности и методы их решения в

Код и наименование компетенции (УК - универсальные, ОПК - общепрофессиональные, ПК - профессиональные)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты прохождения практики
повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах.	условиях чрезвычайных ситуаций. <b>Уметь:</b> - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК-3 Способен решать стандартные профессиональные задачи теолога в области образования и просвещения.	ИПК-3.1 Применяет богословские подходы в работе с религиозной проблематикой в области образования и просвещения.	<b>Уметь:</b> - оценить и при необходимости предложить изменения и дополнения в занятия/мероприятия, которые студент посетил; - использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала. <b>Владеть:</b> - навыками анализа учебного материала на посещённом занятии/мероприятии; - навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему; - навыками актуализации знаний, полученных во время изучения учебных дисциплин во время посещения занятия/мероприятия; - навыками участия/ проведения занятия/мероприятия или его части в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы; - навыками оценки собственного участия в реализации образовательной программы.

#### 4. Объем практики и виды работы

Для очной формы обучения:

- 2 зачетные единицы, 72 ак. ч.;
- 1 неделя и 2 дня в 6-м семестре.

Виды работы	Семестр	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
Консультации и другая работа с руководителем по практической подготовке	6	6	
Консультации с руководителем ВКР	6	14	14
Практическая работа по индивидуальному заданию	6	52	52
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>66</b>

Для очно-заочной формы обучения:

- 2 зачетных единиц, 72 ак. ч.;
- 1 неделя и 2 дня в 8-м семестре.

Виды работы	Семестр	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
Консультации и другая работа с руководителем по практической подготовке	8	6	
Консультации с руководителем ВКР	8	14	14
Практическая работа по индивидуальному заданию	8	52	52
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>66</b>

Для заочной формы обучения:

- 2 зачетных единиц, 72 ак. ч.;
- 1 неделя и 2 дня в 8-м семестре.

Виды работы	Семестр	Объём, ак. ч.	В том числе в форме практической подготовки
Консультации и другая работа с руководителем по практической подготовке	8	6	
Консультации с руководителем ВКР	8	14	14
Практическая работа по индивидуальному заданию	8	52	52
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>66</b>

#### 5. Порядок проведения, этапы и содержание практики

Порядок проведения практики определяется локальными нормативными актами СФИ: «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», а также «Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования». При проведении практики в Институте у студентов заочной формы обучения отдельные элементы, предусмотренные программой практики (в

том числе контактная работа с руководителем практики, индивидуальные и групповые консультации, индивидуальные консультации с руководителем ВКР), проводятся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Практика частично проводится в форме практической подготовки (см. примечания в таблице, выделенные курсивом).

Этапы практики	Содержание этапов
Организационно-методический	Установочное занятие по ознакомлению с целями, задачами и формами проведения практики «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности», с критериями оценивания работы студентов, с содержанием этапов практики.
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i>
Практический	Консультация, посвященная согласованию с руководителем по практической подготовке от Института даты и времени посещения в занятия/мероприятия № 1 в Богословском колледже СФИ с целью анализа методики их проведения. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i>
	Посещение занятия/мероприятия № 1 в согласованное время. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i>
	Семинар: «Анализ посещённого занятия/мероприятия № 1». <i>(проводится в форме практической подготовки).</i> <u>Список вопросов для подготовки к семинару «Анализ посещённого занятия/мероприятия № 1»:</u> 1. Название (лекции, семинара, доклада, мероприятия), тема (если не совпадает с названием). 2. Место и время проведения. 3. Ф. И. О. лектора / докладчика / ведущего, краткая информация о нем. 4. Предположительная цель (лекции, семинара, доклада, мероприятия). 5. Основные вопросы, проблемы. 6. Выдержана ли смысловая структура? 7. Был ли подведен итог, сделан вывод в конце? В чем он состоит? Сформулируйте основную мысль, выразите свое отношение к ней. 8. Был ли использован интерактивный способ взаимодействия с аудиторией? Соответствовала ли она по содержанию и форме особенностям аудитории? 9. Удалось ли установить контакт с аудиторией? 10. Задавали ли слушатели вопросы, участвовали ли в обсуждении? 11. Были ли удачные детали, особенности подачи материала? 12. Общее впечатление (оправдались ли ожидания аудитории, достигнута ли поставленная цель).

	<p>Семинар по подготовке и самостоятельному проведению/участию в занятии/мероприятии № 2 в Богословском колледже СФИ в рамках практики. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i></p> <p><u>Список вопросов для подготовки к семинару по подготовке к участию в занятиях/мероприятиях:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чём Вы видите цель и основные задачи Вашего участия в занятии/мероприятии, учитывая опыт, полученный при посещении занятия/мероприятия № 1?</li> <li>2. Что Вы хотели бы освоить и использовать при Вашем участии в занятии/мероприятии?</li> <li>3. Что хотелось бы изменить или добавить?</li> </ol> <p>Консультация, посвященная согласованию с руководителем по практической подготовке даты, времени, темы, формы участия в занятии/мероприятии № 2. <i>(проводится в форме практической подготовки).</i></p> <p>Самостоятельное проведение/участие в проведении занятия/мероприятия № 2.</p> <p>Семинар: «Анализ приобретенных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по итогам проведения/участия в проведении занятия/мероприятия № 2». <i>(проводится в форме практической подготовки).</i></p> <p><u>Список вопросов для подготовки к семинару «Анализ приобретенных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по итогам проведения/участия в проведении занятия/мероприятия № 2»:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Название, время и место проведения учебного занятия/мероприятия.</li> <li>2. Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятие/ответственного за учебный процесс/мероприятие.</li> <li>3. Тема занятия / мероприятия.</li> <li>4. Цель занятия / мероприятия.</li> <li>5. Форма участия студента в проведении занятия/мероприятия.</li> <li>6. Удалось ли подвести итог своей деятельности, использовать средства контроля знаний? Что можно считать результатом участия студента в занятии/мероприятии?</li> <li>7. Проблемы, трудности, возникшие при подготовке и проведении занятия/мероприятия, причины их возникновения, возможные способы их решения. Что хотелось бы учесть на будущее?</li> <li>8. Общее впечатление о проведении/об участии в проведении занятия/мероприятия № 2.</li> </ol> <p>Подготовка отчёта по практике.</p>
<p>Аттестационный (промежуточная аттестация)</p>	<p>Итоговый семинар с представлением отчёта по практике (см. в методическом пособии по практике «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности»), для утверждения руководителем по практической подготовке. <i>В случае прохождения практики удаленно, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, студент присылает в деканат скан-копию подписанного отчёта по практике.</i></p>

Практическая подготовка в рамках данной практики предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью и направленными на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены возможности прохождения практики с учётом их индивидуальных психофизических особенностей: для инвалидов с нарушениями слуха — с дополнительным использованием визуальных материалов, для инвалидов с нарушениями зрения — аудио-материалов (в том числе, с использованием звукоусиливающей аппаратуры); с нарушениями опорно-двигательного аппарата — с учетом требований по доступности мест прохождения практики для данных обучающихся.

## **6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике**

### **6.1. Текущий контроль успеваемости**

Формой проведения текущего контроля успеваемости являются семинары по анализу обсуждения хода практики «Анализ посещённого занятия/мероприятия № 1», «Анализ приобретенных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по итогам проведения /участия в проведении занятия/мероприятия № 2».

### **Контрольные задания текущего контроля успеваемости и критерии оценивания**

#### Список вопросов к семинарам

Семинар

«Анализ посещённого занятия/мероприятия № 1»

1. Название (лекции, семинара, доклада, мероприятия), тема (если не совпадает с названием).
2. Место и время проведения.
3. Ф. И. О. лектора/докладчика/ведущего, краткая информация о нем.
4. Предположительная цель (лекции, семинара, доклада, мероприятия).
5. Основные вопросы, проблемы.
6. Выдержана ли смысловая структура?
7. Был ли подведен итог, сделан вывод в конце? В чем он состоит? Сформулируйте основную мысль, выразите свое отношение к ней.
8. Был ли использован интерактивный способ взаимодействия с аудиторией? Соответствовала ли она по содержанию и форме особенностям аудитории?
9. Удалось ли установить контакт с аудиторией?
10. Задавали ли слушатели вопросы, участвовали ли в обсуждении?
11. Были ли удачные детали, особенности подачи материала?
12. Общее впечатление (оправдались ли ожидания аудитории, достигнута ли поставленная цель).

#### Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если на семинаре студент продемонстрировал на приемлемом уровне умение актуализировать знания, полученные во время изучения учебных дисциплин и во время посещения занятия/мероприятия, оценить и при необходимости предложить изменения и дополнение в учебные занятия/мероприятия, которые студент посетил, а также владение навыками анализа учебного материала на посещённом занятии/мероприятии.

Оценка «не зачтено» выставляется, если в ходе семинара студент не продемонстрировал на приемлемом уровне умение актуализировать знания, полученные во время изучения учебных дисциплин во время посещения занятия, оценить и при необходимости предложить изменения и дополнение в учебные занятия/мероприятия,



которые студент посетил; обучающийся не владеет навыками анализа учебного материала на посещённом занятии/мероприятии.

#### Семинар

«Анализ приобретенных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по итогам проведения /участия в проведении занятия/мероприятия № 2»

1. Название, время и место проведения учебного занятия или просветительского мероприятия.
2. Ф. И. О. преподавателя, ведущего занятие/ответственного за учебный процесс/мероприятие.
3. Тема занятия/мероприятия.
4. Цель занятия/мероприятия.
5. Форма участия студента в проведении занятия/мероприятия.
6. Удалось ли подвести итог своей деятельности, использовать средства контроля знаний? Что можно считать результатом участия студента в занятии/мероприятии?
7. Проблемы, трудности, возникшие при подготовке и проведения занятия/мероприятия, причины их возникновения, возможные способы их решения. Что хотелось бы учесть на будущее?
8. В свободной форме — Ваши впечатления.

#### Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если на семинаре студент продемонстрировал на приемлемом уровне умение провести занятие/мероприятие или его часть в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы, использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала, владение навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не продемонстрировал на приемлемом уровне умение провести занятие/мероприятие или его часть в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы, использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала, владение навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему.

### **6.2. Промежуточная аттестация**

Формой проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачёт, который проводится в форме утверждения отчёта по практике руководителем практики от Института на итоговом семинаре.

При выставлении итоговой оценки принимаются во внимание результаты текущего контроля, проводимого в течение семестра: участие в семинарах по анализу хода практики.

#### **Формы отчётности по практике для проведения промежуточной аттестации и критерии оценивания**

Все виды работ, выполненные за время прохождения практики, отражаются студентом в отчёте по практике.

Типовая форма отчёта находится в методическом пособии по практике «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности».

#### Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если по итогам прохождения практики и представления отчета студент продемонстрировал на приемлемом уровне умение использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций,

актуализировать знания, полученные во время изучения учебных дисциплин во время посещения занятия/мероприятия, оценить и при необходимости предложить изменения и дополнение в учебные занятия/мероприятия, которые студент посетил, провести занятие/мероприятие или его часть в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы, использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала, оценить в целом собственное участие в реализации образовательной программы, владение навыками анализа учебного материала на посещённом занятии, навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не представил отчет по неуважительным причинам и не продемонстрировал на приемлемом уровне умение использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, актуализировать знания, полученные во время изучения учебных дисциплин и во время посещения занятия/мероприятия, оценить и при необходимости предложить изменения и дополнение в занятия/мероприятия, которые студент посетил, провести занятие/мероприятие или его часть в соответствии с поставленной целью, задачами, используя требуемые формы, использовать средства контроля знаний для оценки качества освоения материала, оценить в целом собственное участие в реализации образовательной программы, владение навыками анализа учебного материала на посещённом занятии/мероприятии, навыками анализа проведённого занятия/мероприятия и подготовки к нему.

## 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики

### 7.1. Печатные и электронные издания

Авторы	Заглавие	Изд-во, год	Стр.	Эл. адрес для эл. изданий
Вербицкий А. А.	Личностный и компетентностный подходы в образовании: проблемы интеграции / А. А. Вербицкий, О. Г. Ларионова	Москва : Логос, 2009	169 с.	Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84922">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84922</a> (дата обращения: 21.03.2022) – Текст : электронный.
	Высшее образование в России : научно-педагогический журнал / ред. кол. К.В. Антипов и др. ; гл. ред. М.Б. Сапунов и др.	Москва : Московский государственный университет печати им. Ивана Федорова, 2009-2021		Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=275262">https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=275262</a> (дата обращения: 21.03.2022) – Текст : электронный.
Градусова Т. К.	Педагогические технологии и оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестации студентов : учебное пособие / Т. К. Градусова, Т. А. Жукова	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013	100 с.	Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232489">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232489</a> (дата обращения: 21.03.2022) – Текст : электронный.
Громкова М. Т.	Педагогика высшей школы : учебное пособие	Москва : Юнити-Дана, 2017	446 с.	Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684689">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684689</a> (дата обращения: 21.03.2022) – Текст : электронный.

## 7.2. Электронные образовательные ресурсы

Название	Ссылка
Официальный сайт Свято-Филаретовского института	<a href="https://sfi.ru">https://sfi.ru</a>
Личный кабинет обучающегося	<a href="http://eios.sfi.ru/WebApp/#/">http://eios.sfi.ru/WebApp/#/</a>
Электронная библиотека СФИ / Свято-Филаретовский институт	<a href="http://biblio.sfi.ru">http://biblio.sfi.ru</a>
Университетская библиотека онлайн : Электронная библиотечная система	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a>
РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека	<a href="https://rucont.ru">https://rucont.ru</a>
eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>

## 7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Название	Ссылка
БОГОСЛОВ RU : Научный богословский портал	<a href="http://bogoslav.ru">bogoslav.ru</a>
Православная энциклопедия / под редакцией Патриарха Московского и всея Руси Кирилла	<a href="http://pravenc.ru">pravenc.ru</a>

## 7.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Название	Описание
Windows 8, Windows 10	Операционная система корпорации Microsoft, ориентированная на управление компьютером и прикладными программами с помощью графического интерфейса.
Office Standard 2013 Russian: Word 2013, Excel 2013, PowerPoint 2013, OneNote 2013, Outlook 2013, Publisher 2013	Пакет программ для работы с документами, электронной почтой и подготовки презентаций.
VLC, ver. 3.0.8	Медиапроигрыватель.
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатная программа для просмотра и печати документов PDF.
Программа по поиску плагиата и оценке уникальности текстов от ЕТХТ	Российская программа обнаружения текстовых заимствований.
ИРБИС64+ в составе четырех АРМ «Администратор», «Каталогизатор», «Книговыдача», модуля Web ИРБИС64+	Библиотечная программа.
ABBYY FineReader 11	Программа для перевода изображения документов в электронные редактируемые форматы.
Программа TrueConf, тариф на 21 пользователя и 10 одновременных соединений	Отечественная программа видеоконференцсвязи с использованием облачной среды
NonVisual Desktop Access (NVDA)	Бесплатная программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере.

## 7.5. Материально-техническое обеспечение практики

### Требования к аудиториям для проведения практики.

Для проведения установочных консультаций, семинаров и промежуточной аттестации необходимы:

- парты, стулья для студентов;
- стол, стул для преподавателя;

- интерактивная доска или маркерная доска или ЖК панель;
- проектор;
- настольный микрофон;
- акустическая система;
- компьютер для преподавателя с видеокамерой;
- возможность подключения к сети Интернет (в том числе по каналу Wi-Fi) и обеспечения доступа к ЭИОС для преподавателя и обучающихся.

Для выполнения практической работы по индивидуальному заданию необходимо следующее:

- учебная аудитория для проведения занятий, оснащённая средствами для публичной демонстрации визуального материала (мультимедиа).

## **8. Методические указания для обучающихся**

Для прохождения практики следует ознакомиться с содержанием данной рабочей программы, с целями и задачами практики, порядком проведения, этапами, содержанием практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком-планом. Для прохождения текущего контроля успеваемости на семинаре, посвящённом анализу прохождения практики, необходимо готовиться самостоятельно, используя вопросы, приведенные в п. 6.1. При выполнении индивидуального задания следует соблюдать рекомендации руководителя практики от Института и руководителя по практической подготовке от Института. Для прохождения промежуточной аттестации необходимо подготовить отчёт по практике и утвердить его на итоговом семинаре. Образцы документации по практике находятся в методическом пособии по практике «Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности».

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены условия полноценного освоения материала данной программы на основе применения комбинированного обучения в инклюзивных группах, индивидуальных занятий, дистанционного обучения. При необходимости для каждого студента данной категории составляется индивидуальный учебный график, учитывающий, в том числе, рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида.