

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»
(СФИ)

Принято
ученым советом СФИ
протокол от 28.04.2025 № 2

Утверждено
приказом ректора
от 28.04.2025 № 25-25 од

Дополнительная профессиональная программа –
программа профессиональной переподготовки
«Социальная история Отечества»

Квалификация: Специалист в области социальной истории Отечества

Форма обучения: **очная**

Год начала подготовки: **2025**

Председатель комиссии
по разработке образовательной
программы

К.П. Обозный,
к.и.н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Социальная история Отечества»

1.2. Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

2.1. Цель (миссия) программы профессиональной переподготовки

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

2.3. Объем и срок освоения программы профессиональной переподготовки

2.4. Формы обучения

2.5. Требования к поступающим на обучение по программе профессиональной переподготовки

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

3.3. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

5.1. Учебный план программы профессиональной переподготовки

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочие программы дисциплин

5.4. Программа итоговой аттестации

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

6.1. Общесистемное обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы профессиональной переподготовки

6.3. Кадровое обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Социальная история Отечества»

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Социальная история Отечества» (далее – программа, программа профессиональной переподготовки, дополнительная профессиональная программа) разработана в Свято-Филаретовском институте (далее – СФИ, Институт) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки История 46.04.01 (уровень магистратуры) утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1057.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, а также комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы

Нормативно-правовую базу разработки дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки составляют:

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры) (утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 18.08.2020 № 1057);

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н, в действующей редакции (ЕКС).

Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Устав СФИ;

Локальные нормативные акты СФИ, регламентирующие образовательную

деятельность.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Образовательная деятельность по программе профессиональной переподготовки осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.1. Цель (миссия) программы профессиональной переподготовки

Цель программы профессиональной переподготовки – развитие у слушателей личностных качеств, способствующих их полноценной профессиональной и личностной самореализации, готовности применять полученные знания, умения, навыки и опыт для продолжения специализации в области социальной истории Отечества, решения практических задач, имеющих историческую проблематику. А также формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности – культурно-просветительской деятельности в области социальной истории Отечества.

Реализация программы профессиональной переподготовки развивает умение определить, сформулировать и изучить основополагающие проблемные темы отечественной истории, главным образом XX века, в их сопряжении с мировым историческим процессом, в областях социальной, политической, религиозной, культурной истории Отечества; поддерживать и развивать междисциплинарный и межкультурный диалог, связанный с наиболее проблемными формами исторической памяти, анализировать малоизученные проблемы отечественной истории и культуры.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Обучение по программе профессиональной переподготовки завершается присвоением квалификации «Специалист в области социальной истории Отечества», которая присваивается выпускнику после прохождения им итоговой аттестации и дает право ведения профессиональной деятельности в сфере культурно-просветительской деятельности в области социальной истории Отечества.

2.3. Объем и срок освоения программы профессиональной переподготовки

Объем программы профессиональной переподготовки определяется трудоемкостью учебной нагрузки обучающегося при освоении программы профессиональной переподготовки (и ее составных частей), включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, и составляет 1728 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы профессиональной переподготовки с использованием сетевой формы, реализации программы профессиональной переподготовки по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе профессиональной переподготовки: в очной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

2.4. Формы обучения

Программа профессиональной переподготовки реализуется в СФИ в очной форме.

2.5. Требования к поступающим на обучение по программе профессиональной переподготовки

Прием документов для поступления на программу профессиональной переподготовки осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по дополнительным

образовательным программам, утверждаемыми приказом ректора СФИ.

Поступающий на обучение по программе профессиональной переподготовки (абитуриент) должен иметь среднее профессиональное и (или) высшее образование или получать среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Для зачисления на обучение поступающий должен успешно пройти вступительные испытания, проводимые Институтом.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

3.1. Область и сфера профессиональной деятельности выпускников

Культура и искусство в сфере культурно-просветительской деятельности.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу профессиональной переподготовки, являются процессы, события, явления характерные для истории Отечества, особенно истории XX века, в их социокультурном, религиозном, военно-политическом, экономическом измерениях.

3.3. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы профессиональной переподготовки выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

1) культурно-просветительская.

Выпускники должны быть готовы решать следующие профессиональные задачи:

задачи культурно-просветительского типа:

- планирование, разработка и организация культурно-образовательных пространств, используя содержание учебных предметов по профилю «Социальная история Отечества», и применение различные технологий и методики культурно-просветительской деятельности;

- использование приемов организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей историко-культурных особенностей истории Отечества;

- участие в популяризации знаний среди субъектов образовательного процесса с учетом историко-культурных особенностей истории Отечества.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки:

- способен осуществлять критический анализ проблемных тем отечественной истории;

- способен применять знания источниковедения при решении прикладных задач;

- способен использовать знания в области отечественной истории, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике;

- способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях;

- способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях;

- способен к анализу и обобщению результатов работы в архивах и библиотеках и научных электронных ресурсах;

- способен осуществлять культурно-просветительскую деятельность, популяризировать профессиональные знания.

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

5.1. Учебный план программы профессиональной переподготовки

Учебный план программы профессиональной переподготовки содержит перечень дисциплин (модулей), аттестационных испытаний промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Программа профессиональной переподготовки состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы.

Блок 2 «Итоговая аттестация».

5.2. Календарный учебный график

Образовательный процесс по программе профессиональной переподготовки организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам), а также семестрам, выделяемым в рамках курсов (2 семестра в рамках каждого курса).

В календарном учебном графике (графике учебного процесса) указаны периоды осуществления всех видов учебной деятельности и периоды каникул. В учебном году (при установленной продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель) устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель и не более 10 недель.

Календарный учебный график составляется на весь период обучения.

5.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- цели и задачи дисциплины;
- место дисциплины в структуре образовательной программы;
- требования к результатам обучения по дисциплине;
- содержание и структура дисциплины;
- текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;
- методические указания для обучающихся.

В состав рабочей программы дисциплины (модуля) могут быть также включены иные сведения и (или) материалы.

5.4. Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация (далее – ИА) выпускника программы профессиональной переподготовки является обязательной и осуществляется после освоения дополнительной профессиональной программы в полном объеме.

В ходе итоговой аттестации проверяются результаты освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация в качестве обязательного аттестационного испытания проводится: 1) в форме итоговой письменной работы или 2) в форме письменного текста и проведения экскурсии. Форму проведения итоговой аттестации обучающийся выбирает самостоятельно.

Тематика итоговой письменной работы и тематика итоговых работ (экскурсий) разработана выпускающими кафедрами и направлена на решение профессиональных задач в соответствии с программой профессиональной переподготовки. Установлены требования к содержанию, объему и структуре итоговой письменной работы и к содержанию, объему и структуре итоговой работе (экскурсии), порядок их выполнения и критерии их оценки.

В программе итоговой аттестации установлены требования к ее содержанию, форма и порядок проведения, требования к результатам итоговой аттестации, критерии оценивания.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

6.1. Общесистемное обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки

Каждый обучающийся в течение периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде СФИ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Обучающиеся обеспечены доступом к следующим ресурсам:

- официальный сайт СФИ (www.sfi.ru);
- электронная библиотека СФИ (на базе системы ЭБ ИРБИС64+);
- электронно-библиотечную система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru);
- Национальный цифровой ресурс «Рукопт» – межотраслевую электронную библиотеку (ЭБС) на базе технологии Контекстум (<http://rucont.ru>); коллекция СФИ <http://rucont.ru/collections/641>;
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>);
- электронные фонды «Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина» (<https://www.prlib.ru>);
- коллекция учебных материалов для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на базе электронной библиотеки МГППУ (<http://psychlib.ru>);
- доступ к системе «Антиплагиат» для проверки текста доклада на объем заимствований.
- «Личный кабинет» обучающегося, обеспечивающий доступ к методическим и сопроводительным материалам, аудио- и видеоучебным пособиям, и содержащий электронный портфолио слушателя;

В Институте имеется Лаборатория технических средств обучения, которая осуществляет техническое сопровождение учебных занятий и различных мероприятий, проводимых Институте (научных конференций и др.), и поддерживает работу электронного «Личного кабинета» слушателя.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы профессиональной переподготовки

Помещения, в которых реализуется программа профессиональной переподготовки, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой профессиональной переподготовки, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

СФИ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется по

необходимости.

6.3. Кадровое обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками СФИ, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы профессиональной переподготовки на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Оценка качества освоения программы профессиональной переподготовки обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Разработаны формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку программы усвоения учебного материала, осуществляемую в течение семестра. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее части (раздела). Основными формами промежуточной аттестации являются зачет и зачет с оценкой (зачет с оценкой).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Институте разработаны следующие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

1. Положение о языке образования;
2. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Свято-Филаретовский институт» и обучающимися;
3. Положение о заключении договоров об образовании в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Свято-Филаретовский институт»;
4. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Свято-Филаретовский институт»;
5. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Свято-Филаретовский институт»;
6. Положение о порядке участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования;
7. Положение о самостоятельной работе обучающихся;
8. Правила применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологиях при реализации образовательных программ
9. Инструкция для преподавателей по проведению промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) в условиях дистанционного обучения в СФИ;
10. Инструкция для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации в условиях дистанционного обучения;

11. Положение об итоговой аттестации в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Свято-Филаретовский институт»;
12. Положение об особенностях проведения итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
13. Положение о личном кабинете обучающегося;
14. Положение о документах, подтверждающих обучение в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Свято-Филаретовский институт»;
15. Положение об обработке и защите персональных данных работников и обучающихся;
16. Положение о профилактике и запрещении курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ, об организации охраны здоровья обучающихся;
17. Положение о создании в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Свято-Филаретовский институт» условий для питания и охраны здоровья обучающихся;
18. Положение о пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
19. Положение об электронной информационно-образовательной среде Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Свято-Филаретовский институт»;
20. Правила пользования библиотекой;
21. Правила пользования электронно-библиотечной системой;
22. Правила пользования услугами лаборатории технических средств обучения;
23. Положение об использовании простой электронной подписи.